

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Y. Dijkers

BIG-registraties: 69050894725

Overige kwalificaties: EMDR practitioner, ELP

Basisopleiding: psychologie van arbeid, gezondheid en organisatie, gz registratie

AGB-code persoonlijk: 94004685

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologiepraktijk de Groote Wielen

E-mailadres: ydijkers@ppdegrootewielen.nl

KvK nummer: 17255621

Website: www.ppdegrootewielen.nl

AGB-code praktijk: 94055472

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Problematiek: angsten, depressie, posttraumatische stressstoornis, onbegrepen, lichamelijke klachten, burn out, slaapproblemen, rouw- en verliesverwerkig en psychische klachten tijdens of na de zwangerschap.

Behandelvormen: cognitieve gedragstherapie, ACT (acceptance en commitment therapie), mindfulness en EMDR.

<http://www.ppdegrootewielen.nl/voor-wie/voor-wie/> en <http://www.ppdegrootewielen.nl/over-mezelf/methodieken/>

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: Yolie Dijkers

BIG-registratienummer: 69050894725

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Zorggroep(en)

Anders: samenwerking met fysiotherapiepraktijk de Groote Wielen (waarbij ook een psychosomatische fysiotherapeut werkt), algemeen maatschappelijk werk en verloskundigen.

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Ronald Walboomers, gz psycholoog gevestigd op dezelfde locatie. Big-nummer: 59909959225
Helene Bogels, psychotherapeut gevestigd in Den Bosch. Big: 49048858216.

Collega psychologen op een andere locatie in Rosmalen/Berlicum:

Jacqueline Vermeeren, Psychologenpraktijk Vermeeren. Big-nummer: 19063790025 10963790025.
Frank Feijen, Psychologenpraktijk Rosmalen. Big-nummer: 59054653625
Rianne Risseeuw, Praktijk voor Psychologische Hulpverlening Berlicum. Big-nummer: 89050839725
Zie ook mijn website: <http://www.ppdegrootewielen.nl/informatie/samenwerking/>

Verder werk ik veel samen met de huisartsen van het Gezondheidscentrum de Groote Wielen: I Zandijk (BIG nummer 49040581101), J.J.H. Blummel (BIG nummer: 79051836601), C.I.M. van Ditzhuijsen (Big-nummer 39065920101).

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Op het GC is er een MDO (multi disciplinair overleg) en daarin kan, na toestemming van de cliënt, een cliënt besproken worden.

Verder heb ik intervisie met collega's en ook hierin kan, na toestemming van een cliënt of anoniem, een cliënt besproken worden.

Voor het afstemmen van medicatie overleg ik met de huisarts. Indien nodig wordt er consultatie aangevraagd bij een psychiater.

Verder kan ik een cliënt "terugverwijzen" naar de POH GGz wanneer ik verwacht dat zij ook in staat is om adequate hulp te bieden.

Mocht iemand een indicatie hebben voor de SGGz kan ik iemand (na overleg en met verwijzing van de huisarts) doorverwijzen naar een psychotherapeut.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

In geval van niet acute hulpvragen tijdens mijn afwezigheid ben ik telefonisch bereikbaar op 06-23206934. Cliënte worden dan de eerstvolgende werkdag teruggebeld.

In geval van acute hulpvraag verwijs ik cliënten door naar hun huisarts en gedurende avond/nacht/weekend kunnen cliënten terecht bij de huisartsenpost in Den Bosch. tel: 0900-8860.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: in geval van crisis wordt cliënt doorverwezen naar de huisarts. De huisarst verwijst cliënt indien nodig door naar de crisisdienst.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <http://www.ppdegrootewielen.nl/informatie/overzicht-zorgverzekeraars/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn

website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <http://www.ppdegrootewielen.nl/informatie/tarieven-verzekerde-zorg/>; <http://www.ppdegrootewielen.nl/informatie/tarieven/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <http://www.ppdegrootewielen.nl/over-mezelf/wie-ben-ik/>

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Opmerkingen en klachten over mijn behandeling kunnen cliënten telefonisch, per mail of per brief indienen en zal ik in eerste instantie zelf met cliënten bespreken. Mocht dit niet tot een bevredigende afhandeling van de klachten leiden, of cliënt dit niet wilt, kan de cliënt zich wenden tot mijn collega binnen de praktijk of gebruik maken van de klachtenfunctionaris bij Klacht & Company. Informatie hierover is te vinden op de praktijkwebsite of bij www.klachtencompany.nl. Ook zal ik cliënt wijzen op de klachtenregeling van mijn beroepsvereniging. Al deze informatie is ook beschikbaar op de website van de praktijk.

Link naar website:

<http://www.ppdegrootewielen.nl/informatie/klachtenregeling/>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Ik ben aangesloten bij de Stichting geschillencommissie (NIP).

Link naar website:

<http://www.psynip.nl/het-nip/tuchtrecht-en-klachten/klachtprocedure.html>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Ronald Walboomers

Jacqueline Vermeeren

Frank Feijen

Rianne Risseeuw

Toine Thissen

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<http://www.ppdegrootewielen.nl/informatie/samenwerking/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

<http://www.ppdegrootewielen.nl/over-mezelf/werkwijze/>

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: Yolie Dijkers

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
--------------	--------------

9401	gz-psycholoog, 1e lijn
------	------------------------

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Indien nodig wordt er een consult aangevraagd bij een psychotherapeut of psychiater.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Yolie Dijkers

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
--------------	--------------

9401	gz-psycholoog, 1e lijn
------	------------------------

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Yolie Dijkers

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
--------------	--------------

9401	gz-psycholoog, 1e lijn
------	------------------------

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Door in het eerste gesprek goed door te vragen op de hulpvraag en verwachtingen en dit duidelijk te omschrijven in het behandelplan. Ook zal ik regelmatig toetsen of cliënt baat heeft bij de behandeling en of deze nog voldoet aan zijn verwachting. Deze bevindingen leg ik vast in het dossier.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- ROM. In ieder geval aan het begin en aan het eind van de behandeling, bij langer durende behandelingen vindt er ook tussentijds een ROM meting plaats.
- Voortgangsbespreking behandelplan.
- Evaluatie.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

N.v.t.

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer na 3 consulten of client baat heeft bij de behandeling en in het vervolg van de behandeling zal ik dit ook regelmatig toetsen. Tenslotte evalueer ik in het laatste consult en stuur ik client digitaal een vragenlijst (ROM) en een evaluatie formulier.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Aan het eind van de behandeling stuur ik client een digitaal evaluatie formulier.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en

huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Yolie Dijkers

Plaats: Rosmalen

Datum: 28-02-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja